PRILOG I

# ZAHTJEV ZA IZDAVANJE

1) POTVRDE O STANJU NA RAČUNU na dan _____;

2) OBAVJEŠTENJA sa sljedećim podacima:_____
_____na dan _____;

**Napomena: Zaokružiti traženi dokument**

## Popunjava vlasnik vrijednosnih papira (obavezno popuniti sva polja):

_____, I I I I I I I I I I I I I
ime (ime oca) prezime/naziv JMB/MB

**Adresa prebivališta:**

_____ _____ _____,
poštanski broj grad država prebivališta/sjedišta

ul._____, br. ____

_____, važi do:_____, _____
broj LK ili pasoša rok važnosti LK ili pasoša izdane kod

**Dopisna adresa sa Registrom vrijednosnih papira Federacije BiH:**

_____ _____ _____,
poštanski broj grad država prebivališta/sjedišta

ul._____, br. ____.

**Kontakt telefon:_____ Kontakt e-mail:_____**

Podnositelj zahtjeva materijalno i krivično odgovara za tačnost podataka o vlasniku vrijednosnih papira koje navede u ovom zahtjevu.

**Dajem saglasnost da se moji lični podaci obrađuju u skladu sa važećim Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH, Zakonom o tržištu vrijednosnih papira i Zakonom o Registru vrijednosnih papira.**

_____
Potpis podnositelj zahtjeva

---

**Popunjava Registar** :

Potvrda o stanju na računu preuzeta u prostorijama Registra/predata na poštu

Dana _____ godine

_____
Potpis ovlaštene osobe Registra

_____
Potpis osobe koja je preuzela potvrdu